



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ
«БОТАШЮРТОВСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ШКОЛА ИМ.Б.Т.АХАЕВА»
ХАСАВЮРТОВСКОГО РАЙОНА
РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН**

368030, Хасавюртовский район, с. Боташюрт, ул. Южная 2а
тел. 8 (928) 059-81-87, E-mail: botash_shkola@mail.ru

18.01.2022г

ПРИКАЗ № 40

**«О проведении итогового сочинения, формировании комиссии по
проведению и проверке итогового собеседования в 9-х классах»**

На основании Приказа Управления образования МО «Хасавюртовский район» №3 от 11.01.2021 года «О проведении итогового собеседования по русскому языку в 2022 году в общеобразовательных организациях Хасавюртовского района».

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать и провести итоговое устное собеседование по русскому языку в 9-х классах 9 февраля 2022 года.
2. Утвердить
 - 2.1. Регламент организации и проведения итогового собеседования.
 - 2.2. Инструкции для лиц, привлеченных к подготовке и проведению итогового собеседования.
3. Назначить заместителя директора по УВР Алхазову Г.М. ответственной за общую организацию и проведение итогового собеседования в МБОУ «Боташюртовская СОШ им. Б.Т. Ахаева».

4. Определить аудитории проведения итогового собеседования с оборудованным рабочими местами для осуществления аудиозаписи ответов участников итогового собеседования – кабинет №1, кабинет № 2 , кабинет №3 кабинет №4 ,аудиторией ожидания – кабинет № 1, кабинет № 2.

5. Назначить организаторами вне аудитории, обеспечивающими передвижения обучающихся и соблюдения порядка во время проведения итогового собеседования, учителя родного языка Керимову Э.Я. в аудитории №1, социального педагога Даниялову Д.И. в аудитории № 2 6. Назначить экзаменаторами-собеседниками, проводящими собеседования с обучающимися по выбранной теме

1. Камунова А.Д. -учитель русс.яз. литературы аудитория № 1

2.Абидова А.Р.-учитель русс.я. и литературы аудитория № 2

3. Махмудова Б.Г. -учитель русс.я. и литературы аудитория № 3

4. Исаева У.З. -учитель истории. аудитория № 4

7. Назначить экспертами, оценивающими качество речи участника непосредственно в процессе ответа, учителей русского языка и литературы:

1. Гамидова Э.А. - учитель русс.яз. литературы аудитория № 1

2. Гамзаева М.М. - учитель русс.яз. литературы аудитория № 2

3. Телевова П.С. - учитель русс.яз. литературы аудитория № 3

4. Ахаева С.С. - учитель русс.яз. литературы аудитория № 4

8. Назначить техническим специалистом, обеспечивающим получение материалов для проведения итогового собеседования, а также осуществляющим аудиозапись бесед участников с экзаменатором-собеседником, учителя информатики Алевдинову С.М.










9. Классным руководителям 9-х классов Гамидовой Э.А. и Акамовой А.Н. организовать разъяснительную работу с выпускниками, родителями об особенностях проведения итогового собеседования под роспись.

10. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы

Н.З. Магомедова

С приказом ознакомлены:

- | | |
|--|---|
| 1 Камунова А.Д. -учитель русс.яз. литературы |  |
| 2 Абидова А.Р. -учитель русс.я. и литературы |  |
| 3 Махмудова Б.Г. -учитель русс.я. и литературы |  |
| 4 Исаева У.З. -учитель истории |  |
| 5 Гамидова Э.А. - учитель русс.яз. литературы |  |
| 6 Гамзаева М.М. - учитель русс.яз. литературы |  |
| 7 Телсвова П.С. - учитель русс.яз. литературы |  |
| 8 Ахаева С.С. - учитель русс.яз. литературы |  |
| 9 Алевдинова С.М. -учитель информатики |  |