



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ  
«БОТАШЮРТОВСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА  
ИМ.Б.Т.АХАЕВА »  
ХАСАВИОРТОВСКОГО РАЙОНА  
РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН  
368030, Хасавюртовский район, с. Боташюрт, ул.Южная 2а  
тел.8 (928) 059-81-87, E-mail:  
botash\_shkola@mail.ru**

09.03.2021г

**ПРИКАЗ № 148**

**Об участии в проведении Всероссийских проверочных работ в 2021 году.**

В рамках проведения Всероссийских проверочных работ (далее – ВПР) на основании приказа Министерства образования и науки Республики Дагестан № 05-02-72/21 от 18 февраля 2021 года и Управления образования МО «Хасавюртовский район» № 66 от 26 февраля 2021 года «О проведении в 2021 году Всероссийских проверочных работ»

**Приказываю:**

1. Принять участие в проведении Всероссийские проверочные работы (далее – ВПР) в соответствии с планом-графиком .

2. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 4 классах на следующих уроках:

- по русскому языку (часть 1) 17.03.2021 на 2 уроке;
- по русскому языку (часть 2) 19.03.2021 на 3 уроке;
- по математике 07.04.2021 на 3 уроке;
- по окружающему миру 09.04.2021 на 3 уроке.

3. Выделить для проведения ВПР следующие помещения:

- по русскому языку (62 человек) 3 класса – 3 каб.;
- по математике ( 62 человек) 3 класса – 3 каб. ;
- по окружающему миру ( 62 человек) 3 класса – 3 каб..

4.В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 5 классах на следующих уроках:

- по истории 16.03.2021 на 2 уроке;
- по биологии 18.03..2021 на 3 уроке;
- по математике 16.04.2021 на 2 уроке;
- по русскому языку 08.04.2021 на 3 уроке.

5. Выделить для проведения ВПР в 5 классах следующие помещения:

- по истории (56 человек) 3 класса – перечень кабинетов 3;
- по биологии (56 человек) 3 класса - перечень кабинетов 3;
- по математике (56 человек) 3 класса - перечень кабинетов 3;
- по русскому языку(56 человек) 3 класса - перечень кабинетов 3.

6.В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 6 классах на следующих уроках:

- по географии 13.04.2021 на 3 уроке;
- по истории 09.04..2021 на 3 уроке;
- по биологии 06.04.2021 на 2 уроке;
- по обществознанию 15.04..2021 на 3 уроке;
- по русскому языку 19.04.2021 на 2 уроке;
- по математике 22.04.2021 на 2 уроке.

7. Выделить для проведения ВПР в 6 классах следующие помещения:

- по географии( 60 человек) 3 класса – перечень кабинетов 3;
- по истории(60 человек) 3 класса – перечень кабинетов 3;
- по биологии(60 человек) 3 класса – перечень кабинетов 3;
- по обществознанию(60 человек) 3 класса – перечень кабинетов 3;
- по русскому языку(60 человек) 3 класса – перечень кабинетов 3;
- по математике(60 человек) 3 класса – перечень кабинетов 3.

8.В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 7 классах на следующих уроках:

- по иностранному языку 19.04.2021–21.04.2021 на 2 уроке;
- по обществознанию 15.04.2021 на 3 уроке;
- по русскому языку 19.03.2021 на 2 уроке;
- по биологии 13.04.2021 на 3 уроке;
- по географии 08.04.2021 на 3 уроке;
- по математике 17.03.2021 на 2 уроке;
- по физике 23.04.2021 на 2 уроке;
- по истории 05.04.2021 на 3 уроке.

9. Выделить для проведения ВПР в 7 классах следующие помещения:

- по иностранному языку(55 человек) 3 класса – перечень кабинетов 3;
- по обществознанию(55 человек) 3 класса – перечень кабинетов 3;
- по русскому языку(55 человек) 3 класса – перечень кабинетов 3;
- по биологии(55 человек) 3 класса – перечень кабинетов 3;
- по географии(55 человек) 3 класса – перечень кабинетов 3;
- по математике(55 человек) 3 класса – перечень кабинетов 3;

- по физике (55 человек) 3 класса – перечень кабинетов 3;
- по истории (55 человек) 3 класса – перечень кабинетов 3.

10. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 8 классах на следующих уроках:

- по обществознанию 23.04.2021 на 3 уроке;
- по биологии 21.04.2021 на 3 уроке;
- по физике 28.04.2021 на 3 уроке;
- по географии 26.04.2021 на 2 уроке;
- по математике 15.04.2021 на 2 уроке;
- по русскому языку 12.04.2021 на 2 уроке;
- по истории 19.04.2021 на 3 уроке;
- по химии 30.04.2021 на 2 уроке.

11. Выделить для проведения ВПР в 8 классах следующие помещения:

- по обществознанию (39 человек) 2 класса – перечень кабинетов 2;
- по биологии (39 человек) 2 класса – перечень кабинетов 2;
- по физике (39 человек) 2 класса – перечень кабинетов 2;
- по географии (39 человек) 2 класса – перечень кабинетов 2;
- по математике (39 человек) 2 класса – перечень кабинетов 2;
- по русскому языку (39 человек) 2 класса – перечень кабинетов 2;
- по истории (39 человек) 2 класса – перечень кабинетов 2;
- по химии (39 человек) 2 класса – перечень кабинетов 2.

12. Назначить ответственным организатором проведения ВПР по образовательной организации Алхазову Г.М. заместителя директора по УВР и передать информацию об ответственном организаторе муниципальному координатору.

13. Ответственному организатору проведения ВПР Алхазовой Г.М. заместителю директора по УВР:

13.1. Обеспечить проведение подготовительных мероприятий для проведения ВПР, в том числе и получение инструктивных материалов. Внести необходимые изменения в расписание занятий образовательной организации в дни проведения ВПР и довести до сведения родителей изменения в расписании занятий.

13.2. Назначить организаторами в аудиториях:

- в 4 классах Адильханову Д.К. руководителя мо;
- в 5 классах Даниялову Д.И. социального педагога;
- в 6 классах Аскерханову Б.Э. библиотекаря;
- в 7 классах Азизову Э.С. учителя даг. литературы;
- в 8 классах Тулпарову Д.И. педагога - психолога;

13.3. Утвердить состав экспертов для проверки ВПР:

Предмет	Класс	Состав комиссии
Русский язык	4	Гамидову Э.А. – председатель комиссии;
	5	Камуову А.Д. – член комиссии;
	6	Гамзаеву М.М. – член комиссии;
	7	Абидову А.Р. – член комиссии;
	8	Махмудову Б.Г. – член комиссии;
Математика	4	Султанова А.Г. – председатель комиссии;
	5	Абдулханову А.Б. – член комиссии;

	6	Крымову Г.М.-член комиссии;
	7	Гусейнову Н.А.-член комиссии;
	8	Алевдинову С.М.-член комиссии;
Биология	5	Бекишову Н.К.- председатель комиссии;
	6	Крымову Г.Б.- член комиссии;
	7	Азизову Г.М.-член комиссии;
	8	Тулпарову М.Б.-член комиссии;
История	5	Исаеву У.З.-председатель комиссии;
	6	Акамову А.Н.-член комиссии;
	7	Абдуллаеву Ю.Б.-член комиссии;
	8	
География	6	Бекишову Н.К.-председатель комиссии;
	7	Сатиеву А.И.-член комиссии;
	8	
Обществознание	6	Исаеву У.З.-председатель комиссии;
	7	Акамову А.Н.-член комиссии;
	8	Абдуллаеву Ю.Б.-член комиссии;
Физика	7	Алхазова Г.М.-председатель комиссии;
	8	Абдулханова А.Б.-член комиссии;
Иностранный язык	7	Джаруллаеву К.Т.-председатель комиссии; Арсланханову С.М.-член комиссии;
Химия	8	Бекишову Н.К.-председатель комиссии; Хасайнаеву Э.Б.-член комиссии;

13.4. Всем лицам, задействованным в проведении и проверке ВПР, обеспечить режим информационной безопасности на всех этапах.

13.5. Скачать в личном кабинете в ФИС ОКО протокол проведения работы и список кодов участников. Распечатать бумажный протокол и коды участников. Разрезать лист с кодами участников для выдачи каждому участнику отдельного кода.

13.6. Скачать комплекты для проведения ВПР в личном кабинете ФИС ОКО до дня проведения работы для 4-8классов в соответствии с планом-графиком проведения ВПР 2021.

13.7.Распечатать варианты ВПР на всех участников.

13.8.Организовать выполнение участниками работы. Выдать каждому участнику код (причём, каждому участнику – один и тот же код на все работы). Каждый код используется во всей ОО **только один раз**. В процессе проведения работы заполнить бумажный протокол, в котором фиксируется соответствие кода и ФИО участника.

13.9.В личном кабинете в ФИС ОКО получить **критерии оценивания ответов** в соответствии с планом-графиком проведения ВПР 2021.

13.10.Получить через личный кабинет в ФИС ОКО **электронную форму сбора результатов ВПР** в соответствии с планом-графиком проведения ВПР 2021.

13.11. Организовать проверку ответов участников с помощью критериев по соответствующему предмету.

13.12. Заполнить форму сбора результатов выполнения ВПР, для каждого из участников внести в форму его код, номер варианта работы и баллы за задания.

13.13. Загрузить форму сбора результатов в ФИС ОКО в соответствии с планом-графиком проведения ВПР.

13.14. Получить результаты проверочных работ в разделе «Аналитика» в ФИС ОКО.

13.15. Организаторам проведения ВПР:

– проверить готовность аудитории перед проведением проверочной работы;

- получить от ответственного за проведение ВПР в соответствующих классах или ответственного организатора ОО. материалы для проведения проверочной работы;
- выдать комплекты проверочных работ участникам;
- обеспечить порядок в кабинете во время проведения проверочной работы;
- заполнить бумажный протокол во время проведения проверочной работы;
- собрать работы участников по окончании проверочной работы и передать их ответственному за проведение ВПР в соответствующей параллели классов или ответственному организатору ОО.

13.16. Обеспечить хранение работ участников до

13.17. Назначить дежурными, ответственными за соблюдение порядка и тишины в помещениях во время проведения проверочной работы, следующих сотрудников:

- Ногаеву А.М.- педагога дополнительного образования;
- Казакова Р.А.- учителя физической культуры;
- Арсланбеков Н.Р.-учитель физической культуры;

Директор школы: /



**Н.З.Магомедова**

